An die Hausverwaltung (den Vermieter/die Vermieterin)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_(Ort)

(Einschreiben)

(Ort),\_\_\_\_\_\_\_(Datum)

Betrifft:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (genaue Adresse der Wohnung)

Sehr geehrte Damen und Herren,

Aufgrund der aktuellen Situation, insbesondere der aktuellen Einschränkungen zur Eindämmung des COVID-19, sehe ich mich mit Jobverlust/Kurzarbeit/Auftragseinbußen konfrontiert. (Nachweis beigelegt)

Durch die daraus mir entstandene wirtschaftliche Notlage, ersuche ich Sie um Stundung meiner monatlichen Mietzinszahlungen aufgrund des 4. COVID-19 Gesetz.

Stundung beginnend am:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Datum) bis voraussichtlich \_\_\_\_\_\_\_\_ (Datum).

Mein Vorschlag der Ratenzahlung:

\_\_\_\_\_\_€ (*Teil - Miete April*) zahlbar am \_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_€ (*Teil -* *Miete Mail*) zahlbar am \_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_€ (*Teil -Miete Juni* ) zahlbar am \_\_\_\_\_\_\_\_\_

Für Rückfragen stehe ich gerne unter der Telefonnummer \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ bzw via Mail\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ zur Verfügung.

Vielen Dank für ihr Verständnis

Mit der Bitte um schriftliche Bestätigung verbleibe ich mit freundlichen Grüßen

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(Unterschrift Mieter)